

Content Management System:

Tutorial Menggunakan Menu Dinamis dan Default Menu

A) Menambah Menu Dinamis

- 1) Masuk ke menu **Menu CMS** dibawah FAQ, kemudian pilih **Custom Menu**.
- 2) Kemudian terdapat form input seperti berikut, silahkan input Nama Menu dan Urutan keberapa akan ditampilkan, klik Tambah Menu Baru jika sudah.

Custom Menu | Menu Dinamis - Custom Menu

Custom Menu

Judul Menu	Urutan	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<button>(+) Tambah Menu Baru</button>

- 3) Maka akan muncul list baru dibawahnya seperti berikut

Custom Menu

Judul Menu	Urutan		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<button>(+) Tambah Menu Baru</button>	
1	Contoh Menu	<button>(+) Sub</button>	<button>✖</button>
		<button>Berita (0)</button>	<button>Pengumuman (0)</button>
		<button>Artikel (0)</button>	<button>Agenda (0)</button>
		<button>Galeri (0)</button>	<button>Layanan (0)</button>
		<button>Informasi (0)</button>	<button>Regulasi (0)</button>

Penjelasan dari kiri ke kanan :

- 1 : merupakan urutan menu
- Contoh Menu : merupakan nama menu tersebut
- (+) Sub : merupakan tombol untuk menambah Sub Menu setelahnya
- Icon Merah : untuk menghapus menu tersebut
- Berita hingga Regulasi : merupakan konten yang dapat diisi kedalam Menu tersebut, silahkan klik lalu akan muncul Popup sebagai berikut

Sesi Berakhir : 33m

Custom Menu - Berita

Ditambahkan

Data : 10

No Judul

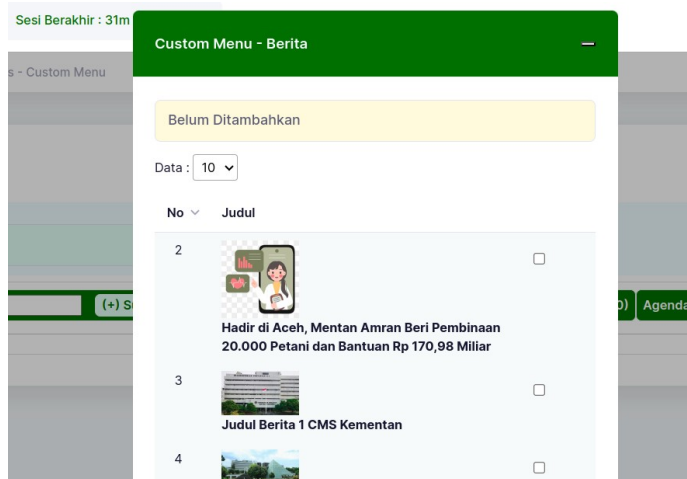
No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

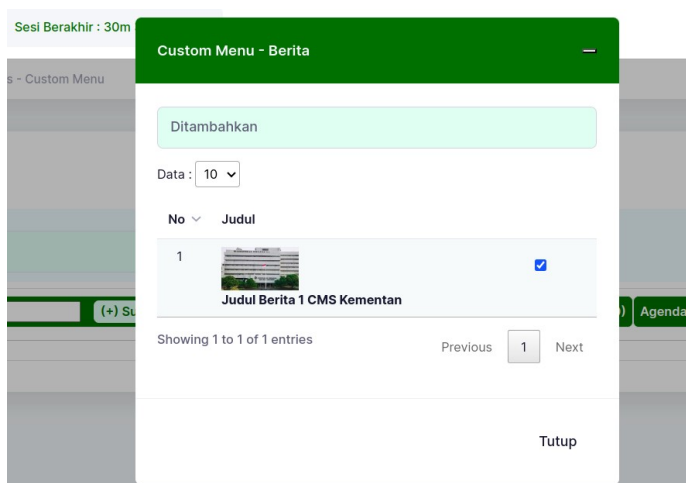
Previous Next

Tutup

Terdapat pilihan dropdown Ditambahkan dan Belum Ditambahkan, jika ingin melihat list berita yang sudah dibuat dan ingin ditambahkan kedalam menu tersebut silahkan pilih Belum Ditambahkan

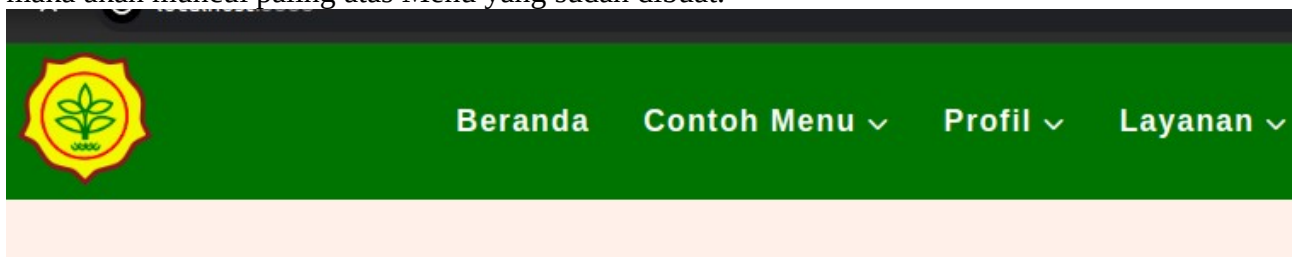


Kemudian klik kotak Checkbox disebelah berita tersebut untuk menyisipkan konten kedalam menu, maka otomatis konten akan terpanggil kedalam menu tersebut.

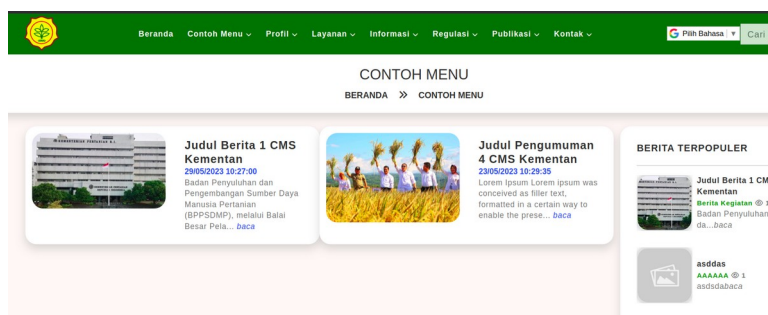


Jika kembali ke menu Ditambahkan maka konten otomatis akan muncul, jika ingin menghapusnya dari menu silahkan klik kembali Checkbox centang hingga hilang dari list.

Untuk memastikan apakah menu sudah berjalan dan berhasil ditambahkan, lihat pada Landing Page, maka akan muncul paling atas Menu yang sudah dibuat.



Jika disorot maka menu tersebut akan menampilkan konten yang sudah ditambahkan, kemudian bisa diklik untuk menampilkan secara detail.



- 4) Jika ingin menambah Sub menu dari Main Menu tersebut, silahkan klik (+) Sub
- 5) Maka akan muncul popup seperti berikut, silahkan input nama Sub Menu beserta urutan, sama halnya dengan Main Menu, namun ini akan menjadi Sub Menu dari Main Menu.

- 6) Kemudian akan muncul list baru dibawahnya, lakukan hal yang sama seperti menambah Main Menu

- 7) Untuk mengedit nama menu dan posisi urutan cukup langsung ketik tanpa perlu ada tombol Simpan, maka data langsung otomatis berubah.

B) Menonaktifkan Default Menu

- 1) Masuk ke menu **Menu CMS**, kemudian pilih **Default Menu**
- 2) Kemudian silahkan hilangkan atau centang untuk aktif/menonaktifkan default menu yang ada saat ini.

No	Nama	Urutan	
1	Profil	1	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Layanan	2	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Informasi	3	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Regulasi	4	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Publikasi	5	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Hubungi Kami	6	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 6 of 6 entries